

*Hương Bình, ngày 3 tháng 3 năm 2022*

**BÁO CÁO**  
**Kết quả thực hiện công tác CCHC Quý I, năm 2022**

Thực hiện Kế hoạch CCHC năm 2022. UBND xã Hương Bình báo cáo kết quả thực hiện công tác CCHC quý I, năm 2022 như sau:

**I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH QUÝ I NĂM 2022.**

**1. Cải cách thủ tục hành chính**

- Tiếp tục đẩy mạnh việc thực hiện đơn giản hóa các thủ tục hành chính; cập nhật và thực hiện kịp thời các thủ tục hành chính đã được UBND tỉnh công bố theo quy định. Thường xuyên kiểm tra và niêm yết công khai các thủ tục hành chính mới ban hành hoặc được sửa đổi, bổ sung đúng theo quy định.

- Thực hiện tốt các quy định về công khai trong giải quyết thủ tục hành chính; các quy định về trình tự, thủ tục, thời gian giải quyết hồ sơ hành chính. Việc tiếp nhận và giải quyết hồ sơ, thủ tục hành chính, quy trình thủ tục hành chính, thời gian giải quyết, phí và lệ phí được niêm yết công khai, rõ ràng tại bảng niêm yết TTHC xưa xã.

\* Kết quả tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại là: 236 thủ tục hành chính, *trong đó*;

- Lĩnh vực Tư pháp 195 thủ tục trong đó:

+ Hộ tịch: có 39 TTHC, đã giải quyết.

+ Giải quyết đơn thư: 2, giải quyết thành công 01 đơn, còn 01 đơn tranh chấp đang thụ lý giải quyết.

+ Chứng thực bản sao và chứng thực hợp đồng 154 thủ tục

+ Thi đua khen thưởng: có 04 TTHC, đã giải quyết .

+ Địa chính: có 19 TTHC, đã giải quyết.

+ Nhà ở: có 02 TTHC, đã giải quyết.

+ Chính sách xã hội: Không có TTHC, đã giải quyết.

+ Lĩnh vực khác: 18 TTHC, đã giải quyết.

**2. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước**

- Bộ phận Tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả hiện đại được kiện toàn, bố trí 06 đồng chí, để tiếp nhận và giải quyết các thủ tục hành chính cho các tổ chức, cá

nhân. Trong đó: đồng chí Chủ tịch UBND xã làm Trưởng Bộ phận, đồng chí Phó chủ tịch UBND xã phụ trách văn hóa, Phó trưởng bộ phận; các thành viên gồm: Văn Phòng- Thống kê; Địa chính- Xây dựng; Tư pháp- Hộ tịch; Văn hóa- Xã hội.

- Quý I năm 2022, UBND xã đã ban hành 19 quyết định có liên quan trong việc thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội của địa phương. Trong đó; có 03 quyết định liên quan đến phân bổ dự toán thu, chi ngân sách và chuyển nguồn, 04 quyết định kiện toàn các ban chỉ đạo của xã; 07 Quyết định hỗ trợ cho các ngành; 02 Quyết định khen thưởng; 01 quyết định thành lập tổ xử lý thi hài Covid -19; 02 quyết định có liên quan đến nhiệm vụ kinh tế- xã hội của địa phương.

### **3. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức**

- Phối hợp BCH Công Đoàn cơ sở tổ chức Hội nghị CBCC đầu năm 2022 và tổng kết công tác CCHC năm 2021. Phấn đấu tập thể UBND xã được công nhận “Tập thể lao động xuất sắc” năm 2022.

- Đề nghị UBND thị xã, Phòng nội vụ thị xã Hương Trà xem xét ra quyết định nâng lương trước thời hạn 01 đồng chí; nâng lương thường xuyên 01 đồng chí; nâng phụ cấp thâm niên cho 02 đồng chí ban chỉ huy quân sự xã.

### **4. Cải cách tài chính công**

- Ban hành Quyết định giao dự toán thu, chi ngân sách năm 2022 cho các ngành theo quy định. Ban hành sửa đổi quy chế chi tiêu nội bộ, góp phần tiết kiệm chi ngân sách địa phương.

- Chỉ đạo các bộ phận liên quan theo dõi việc sử dụng tài sản công theo đúng quy định, nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu và cán bộ, công chức; phát huy tính công khai, minh bạch trong quản lý, sử dụng kinh phí, tài sản công được rõ ràng hơn, góp phần tiết kiệm để tăng thêm thu nhập cho cán bộ, công chức.

### **5. Hiện đại hóa nền hành chính nhà nước**

- Chỉ đạo CBCC thường xuyên cập nhật các phần mềm dùng chung trên Hệ thống xác thực tập trung trong việc xử lý, gửi, nhận văn bản giữa UBND xã và cấp trên, từng bước nâng cao hiệu quả trong thực thi công vụ.

- Đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin trong cơ quan, hiện có 100% máy vitinh cơ quan được kết nối mạng Metronet diện rộng của tỉnh và truy cập internet tập trung theo Đề án của UBND tỉnh.

### **6. Công tác đào tạo, bồi dưỡng công chức**

- Tạo điều kiện cho cán bộ, công chức tham gia các lớp tập huấn, học tập nâng cao trình độ văn hóa, trình độ chính trị và nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ; hiện cơ quan có 02 đồng chí cán bộ đang học đại học Luật. Tổng số CBCC cơ quan có trình độ Đại học, Cao đẳng 19 đồng chí, trung cấp 01 đồng chí.

## **III. MỘT SỐ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM QUÝ II NĂM 2022**

- Tăng cường công tác cải cách hành chính, công khai, minh bạch các thủ tục hành chính. Tiếp tục rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính và cập nhật kịp thời các thủ tục hành chính mới theo quy định.

- Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trong lãnh đạo, điều hành; thường xuyên kiểm tra và kiên quyết xử lý nghiêm những cán bộ, công chức có hành vi, thái độ nhũng nhiễu, gây phiền hà đối với tổ chức và công dân, từng bước nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý hành chính nhà nước.

- Đẩy mạnh công tác kỷ cương, kỷ luật hành chính về tác phong, lễ lối, phong cách thời gian làm việc của CBCC, kiên quyết xử lý các trường hợp vi phạm quy chế làm việc của cơ quan.

- Tổ chức công tác tự kiểm tra cải cách hành chính, công tác kiểm soát TTHC đối với các ngành, lĩnh vực của UBND xã. Báo cáo công tác CCHC đúng theo thời gian quy định.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính quý I và Phương hướng, nhiệm vụ quý II năm 2022 của UBND xã Hương Bình.

*Nơi nhận:*

- UBND Thị xã; (b/c)
- Phòng Nội vụ thị xã; (b/c)
- Đảng ủy, HĐND xã; (b/c)
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Trần Viết Tuấn**